

РЕКОМЕНДОВАНО
И ОДОБРЕНО
решением Методического совета
МБУ ДПО ЦРО
от «25» 08 2018г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДПО ЦРО
С.В. Мачинская
«29» 08 2018 г.



**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Центр развития образования города Челябинска»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Челябинска» (далее – Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.12.2010 г. №1898 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки РФ, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;
- Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 13.12.2011г. №2301 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, подведомственного Министерству образования и науки Челябинской области»;

– Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Челябинска» (далее – МБУ ДПО ЦРО).

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся – в данном случае – МБУ ДПО ЦРО;

«недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора на оказание платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение (далее – договор) (приложение 1, 2);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. МБУ ДПО ЦРО вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. МБУ ДПО ЦРО самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг, исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг и услуг, осуществляемых в рамках

муниципального задания на оказание государственных услуг (выполнение задания).

Одинаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги (работы) в соответствии с показателями муниципального задания, а так же требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых, при наличии, федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

1.8. МБУ ДПО ЦРО обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Требования к уровню, содержанию, качеству, условиям и иным характеристикам оказания платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ определяется между заказчиком и исполнителем, при этом такие требования не должны противоречить установленным законодательством Российской Федерации требованиям (при их наличии).

1.10. МБУ ДПО ЦРО самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые им платные услуги, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

1.11. Размер платы определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг и устанавливается директором МБУ ДПО ЦРО.

1.12. МБУ ДПО ЦРО вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Российским законодательством.

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиалов МБУ ДПО ЦРО и на официальном сайте МБУ ДПО ЦРО.

2.4. Заказчик и исполнитель по взаимному соглашению вправе определить условия оказания платных образовательных услуг, не ниже установленных законодательством Российской Федерации требований, и иные условия, способствующие реализации оказанию платных образовательных услуг.

2.5. МБУ ДПО ЦРО вправе привлекать третьи лица к оказанию платных образовательных услуг. Ответственность за действия (и бездействия) третьих лиц перед заказчиком несет МБУ ДПО ЦРО в соответствии с договором и действующим законодательством.

2.6. Для организации платных образовательных услуг МБУ ДПО ЦРО:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся, осуществляет информационную деятельность;

- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;

- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое оснащение;

- издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, составляет смету доходов и затрат на оказание платных образовательных услуг;

- заключает с заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг;

- заключает необходимые договоры со специалистами в целях обеспечения оказания платных образовательных услуг.

2.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - фамилия, имя, отчество руководителя;

- место нахождения исполнителя

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и

обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.9. В период заключения договоров по просьбе заказчика МБУ ДПО ЦРО предоставляет для ознакомления:

- образцы договоров;
- образовательные программы, подлежащие реализации по заключаемому договору;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

Исполнитель обязан сообщить заказчику по его просьбе другие сведения, относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге.

2.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

2.12. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика, спецификой предоставляемой платной образовательной услуги и не противоречит «Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам МБУ ДПО ЦРО».

2.13. В случае проведения платной образовательной услуги в форме корпоративного обучения МБУ ДПО ЦРО вправе предоставить льготу. Льгота может

быть в виде бесплатного обучения слушателей, но не более 10% от общего количества обучающихся в учебной группе.

III. Порядок оплаты

3.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.2. Заказчик имеет право направить в адрес МБУ ДПО ЦРО гарантийное письмо с указанием даты оплаты оказываемых заказчику услуг.

3.3. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится только в безналичной форме через финансовые организации в размере, определяемом договором, на лицевой счет МБУ ДПО ЦРО, указанный в договоре.

3.4. Учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ведет бухгалтерия МБУ ДПО ЦРО.

IV. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если МБУ ДПО ЦРО нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема в МБУ ДПО ЦРО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.